



Заместитель главы

УТВЕРЖДАЮ
Е.В.Кочкина

"22" декабря 2016 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга
(наименование государственного учреждения Санкт-Петербурга)

НА 2017 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ

Раздел I

1. Наименование государственной услуги (работы).

11784000700400301000100 Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги) <1>.

Дети в возрасте от 3 лет до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество детей	Безвозмездная	чел.	х	х	170	170	170

Содержание государственной услуги (работы)

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, адаптированная образовательная программа в группе полного дня, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) от 3 лет до 8 лет, форма оказания услуги очная.

(1). Организация прогулок (2 раза в день, не менее 4-4.5 часов); (2). Обеспечение дневного сна (2-2.5 часа); (3). Организация самостоятельной деятельности детей (игры, личная гигиена подготовка к образовательной деятельности, не менее 3-4 часов); (4). Образовательная деятельность, обеспечивающая разностороннее развитие детей и осуществляемая в процессе организации различных видов детской деятельности - игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения (непрерывно 15-30 мин., 2ч 45 мин - 8ч 30 мин в неделю); (5). Воспитательная деятельность (в течении всего дня); (6). Организация питания детей (4-5 раз в день); (7). Организация просмотра диафильмов (не более 30 мин.) и телепередач (не более 2-х раз в день); (8). Организация общественно полезного труда детей в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям, не более 20 мин.);

(9) Лечебно-оздоровительная работа (ЛФК, массаж, физиотерапия) и коррекционная помощь детям (занятия с логопедом, психологом и другие); (10) Реабилитационная деятельность; (11) Комплекс санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур (ЛФК, массаж, физиотерапия); (12) Квалифицированная коррекция недостатков в физическом и психическом развитии детей

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Исходные данные	Значение показателя				
					отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Посещаемость детей ДОУ	%	$A/B*100$ где А - количество детей, посетивших ДОУ за месяц, квартал, год (рассчитывается, как отношение фактических детодней за месяц, квартал, год к количеству рабочего времени по календарю); В - среднесписочное кол-во детей	Списочный состав детей и табеля учета посещаемости детей	x	x	85	85	85
	Выполнение плана комплектования	%	$A/B*100$ где А - фактическое количество детей скомплектованных на 01.09., В - плановое количество детей на 01.09.	План и отчет по комплектованию	x	x	100	100	100

	Коэффициент заболеваемости в ДОУ	%	$A/B*100$ где А - среднеемесячное количество детей, не посетивших ДОУ по болезни за месяц, квартал, год (рассчитывается, как отношение детодней пропущенных по болезни за месяц, квартал, год к количеству рабочего времени по календарю); В - среднесписочное кол-во детей	Списочный состав детей и табеля учета посещаемост и детей	x	x	8	8	8
	Коэффициент травматизма в ДОУ	случаев на 1000 детей	$A/B*1000$ где А - количество несчастных случаев в ДОУ за год, В - среднесписочное количество детей в ДОУ	Отчет о травматизме	x	x	0	0	0
	Доля педагогических и управленческих работников, повысивших свою квалификацию	%	$A/B*100$ где А - кол-во педагогических и управленческих работников, повысивших свою квалификацию, В - общее кол-во педагогических и управленческих работников в ДОУ	Отчет о повышении квалификаци и	x	x	22	22	22

4. Порядок оказания государственной услуги <2>.

Оказание государственной услуги потребителям регулируется следующими правовыми актами: - ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ "ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РФ" №273-ФЗ от 29.12.2012 г. ; -Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования" ; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"; - "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" САНПИН 2.4.1.3049-13, утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26; - Устав дошкольного образовательного учреждения; - Лицензия дошкольного образовательного учреждения на право ведения образовательной деятельности.

2. Информирование потребителей государственной услуги осуществляется: - в договоре на оказание услуги; - путем размещения информации в сети интернет; - путем размещения информации на стендах.

3. Отказ в государственной услуге может быть по основаниям, предусмотренным в договоре на оказание государственной услуге и в Уставе ОУ.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации <3>:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

Раздел II

1. Наименование государственной услуги (работы).

11785004300300006005100 Присмотр и уход

2. Категории физических и(или) юридических лиц, являющихся потребителями государственной услуги (с учетом формы оказания государственной услуги) <1>.

Дети в возрасте от 3 лет до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) оказываемой государственной услуги (выполняемой работы).

Показатели, характеризующие объем оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Форма предоставления государственной услуги (работы) (безвозмездная, платная)	Единица измерения	Объем оказания государственной услуги (выполнения работ)				
				отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество детей	Безвозмездная	чел.	х	х	170	170	170

Содержание государственной услуги (работы)

Осуществление присмотра и ухода обучающихся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов, от 3 лет до 8 лет, группа полного дня.

Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги (выполняемой работы):

Таблица 2

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Исходные данные	Значение показателя				
					отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Посещаемость детей ДОУ	%	$A/B*100$ где А - количество детей, посетивших ДОУ за месяц, квартал, год (рассчитывается, как отношение фактических детодней за месяц, квартал, год к количеству рабочего времени по календарю); В - среднесписочное кол-во детей	Списочный состав детей и табеля учета посещаемости и детей	х	х	85	85	85
	Выполнение плана комплектования	%	$A/B*100$ где А - фактическое количество детей скомплектованных на 01.09., В - плановое количество детей на 01.09.	План и отчет по комплектованию	х	х	100	100	100

	Коэффициент заболеваемости в ДОУ	%	$A/B*100$ где А - среднемесячное количество детей, не посетивших ДОУ по болезни за месяц, квартал, год (рассчитывается, как отношение детодней пропущенных по болезни за месяц, квартал, год к количеству рабочего времени по календарю); В - среднесписочное кол-во детей	Списочный состав детей и табеля учета посещаемости детей	x	x	8	8	8
	Коэффициент травматизма в ДОУ	случаев на 1000 детей	$A/B*1000$ где А - количество несчастных случаев в ДОУ за год, В - среднесписочное количество детей в ДОУ	Отчет о травматизме	x	x	0	0	0
	Доля педагогических и управленческих работников, повысивших свою квалификацию	%	$A/B*100$ где А - кол-во педагогических и управленческих работников, повысивших свою квалификацию, В - общее кол-во педагогических и управленческих работников в ДОУ	Отчет о повышении квалификации	x	x	22	22	22

4. Порядок оказания государственной услуги <>.

Оказание государственной услуги потребителям регулируется следующими правовыми актами: - ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН РФ "ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РФ" №273-ФЗ от 29.12.2012 г. ; -Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. N 1014"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования"; - Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"; - "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" САНПИН 2.4.1.3049-13, утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26; - Устав дошкольного образовательного учреждения; - Лицензия дошкольного образовательного учреждения на право ведения образовательной деятельности.

2. Информирование потребителей государственной услуги осуществляется: - в договоре на оказание услуги; - путем размещения информации в сети интернет; - путем размещения информации на стендах.

3. Отказ в государственной услуге может быть по основаниям, предусмотренным в договоре на оказание государственной услуге и в Уставе ОУ.

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации <3>:

Таблица 3

Единица измерения	Предельная цена (тариф), руб.				
	отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной год планового периода	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6

6. Требования к результатам оказания государственной услуги (выполнения работы).

7. Порядок контроля за исполнением государственного задания, в том числе условия и порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания:
Формы контроля

Выездная проверка; камеральная проверка; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями.

Процедуры контроля

Сбор информации; анализ полученной информации; обсуждение результатов; подготовка выводов. Факт проведения контрольных мероприятий и его результаты фиксируются путем записей в журнале учета контрольных мероприятий.

Периодичность проведения контрольных мероприятий

В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания.

Условия досрочного прекращения исполнения государственного задания

Основанием досрочного прекращения исполнения государственного задания могут быть: ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ).

Порядок досрочного прекращения исполнения государственного задания

Регулируется нормами действующих нормативных правовых актов с учетом оснований досрочного прекращения исполнения государственного задания.

8. Требования к отчетности об исполнении государственного задания:

Формы отчетности

Отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (наименование учреждения) по состоянию на _____ 20__ года

1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)

Таблица 1

N п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы)	Единица измерения показателя	Значение показателя в соответствии с государственным заданием				Фактически достигнутое значение показателя	Отклонение (от редакции государственного задания, действующей на 31 декабря отчетного года)	Причины отклонения
				первоначальная редакция государственного задания	измененная редакция государственного задания					
					Изменение N 1	Изменение N 2	Изменение N п <3>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)

Таблица 2

N п/п	Наименование государственной услуги (работы)	Наименование показателя, характеризующего качество государственной услуги (работы)	Единица измерения показателя	Значение показателя в соответствии с государственным заданием				Фактически достигнутое значение показателя	Отклонение (от редакции государственного задания, действующей на 31 декабря отчетного года)	Причины отклонения
				первоначальная редакция государственного задания	измененная редакция государственного задания					
					Изменение N 1	Изменение N 2	Изменение N п <3>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Периодичность представления отчетности об исполнении государственного задания:

Отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год формируется государственным учреждением Санкт-Петербурга и не позднее 1 февраля,

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания.

Количество обоснованных жалоб; количество договоров, расторгнутых по инициативе потребителей в связи с некачественным оказанием государственных услуг; количество

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ
НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

23 декабря 2016г.

№ 077

Администрация Калининского района Санкт-Петербурга

в лице заместителя главы

Кочкиной Елены Валентиновны,

действующего на основании доверенности от 03.02.2016 № 04-29-35/16-0-0, далее именуемый Учредителем, с одной стороны, и

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№ 30 компенсирующего вида Калининского района Санкт-Петербурга

в лице заведующего

Помогайбо Марины Игоревны,

действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию от 12.05.2015г. № 2236-р,

далее именуемое Учреждением, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет настоящего Соглашения.

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее — субсидия).

2. Права и обязанности Сторон.

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в 2017 году и в плановом периоде 2018 и 2019 годов Учреждению субсидию с учетом:

- нормативных затрат Учреждения на оказание им государственных услуг (выполнение работ);
- нормативных затрат Учреждения на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с заданием, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

- затрат Учреждения, связанных с приобретением основных средств, срок полезного использования которых составляет более 12 месяцев.

2.1.2. Осуществлять перечисление субсидии Учреждению в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, с учетом планируемой в разрезе месяцев потребности Учреждения в расходах на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - задание).

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер субсидии в случае изменения задания.

2.2.2. Сократить размер субсидии и(или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненные Учреждением услуги (работы) меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или услуги (работы) не соответствуют качеству услуг (работ), определенному в задании.

2.2.3. Изменять размер субсидии, указанной в абзаце третьем пункта 2.1.1 настоящего Соглашения, Учреждению в случае изменения перечня недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.2.4. Не предоставлять субсидию, указанную в абзаце третьем пункта 2.1.1 настоящего Соглашения, Учреждению в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему, порядку оказания услуг (выполнения работ), определенными в задании, в пределах объемов соответствующих выплат по кодам классификации операций сектора государственного управления, утвержденных Планом финансово-хозяйственной деятельности.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненные Учреждением услуги (работы) меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или услуги (работы) не соответствуют качеству услуг (работ), определенному в задании.

2.3.3. Не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг (выполнением работ), частично за плату.

2.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.5. Своевременно вносить соответствующие изменения в План финансово-хозяйственной деятельности в случае изменения размера субсидии и (или) распределения выплат по кодам классификации операций сектора государственного управления.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в задании показателей объема оказываемых услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу после подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2017.



5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения, за исключением пунктов 2.2.1—2.2.4, осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель Администрация Калининского района Санкт-Петербурга	Учреждение ГБДОУ детский сад № 30 Калининского района Санкт-Петербурга
Место нахождения: 195009, Санкт-Петербург, Арсенальная наб., 13/1	Место нахождения: 195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д. 104, корпус 2, литер А.
Банковские реквизиты: ИНН 7804042349	Банковские реквизиты: ИНН 7804087607
Р/с	Р/с
Л/с 0510000 в Комитете Финансов СПб	Л/с 0511077 в Комитете Финансов СПб
БИК	БИК
КПП7 80401001	КПП 780401001
ОКОПФ 81	ОКОПФ 75203
ОКПО 04032698	ОКПО 50870386
ОКВЭД 84.11.22	ОКВЭД 85.11 85.41
Руководитель	Руководитель
Кочкина Е.В. 	Помогайбо М.И. 
М.П.	М.П.



Приложение
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 23.12.2016 № 077

График перечисления субсидии в 2017 году

Месяц перечисления субсидии	Сумма, рублей	% от объема субсидии
Январь	2 255 685,00	x
Февраль	3 609 096,00	x
Март	4 060 233,00	x
Итого 1 квартал	9 925 014,00	22,0
Апрель	3 609 096,00	x
Май	4 511 370,00	x
Июнь	4 511 370,00	x
Итого 1 полугодие	22 556 850,00	50,0
Июль	3 609 096,00	x
Август	2 255 685,00	x
Сентябрь	5 413 644,00	x
Итого 9 месяцев	33 835 275,00	75,0
Октябрь	3 157 959,00	x
Ноябрь	4 060 233,00	x
Декабрь	4 060 233,00	x
Всего	45 113 700,00	100,0

График перечисления субсидии в плановом периоде 2018 и 2019 годов

Месяц перечисления субсидии	Первый год планового периода		Второй год планового периода	
	Сумма, рублей	% от объема субсидии	Сумма, рублей	% от объема субсидии
Январь	2 352 850,00	x	2 534 155,00	x
Февраль	3 764 560,00	x	4 054 648,00	x
Март	4 235 130,00	x	4 561 479,00	x
Итого 1 квартал	10 352 540,00	22,0	11 150 282,00	22,0
Апрель	3 764 560,00	x	4 054 648,00	x
Май	4 705 700,00	x	5 068 310,00	x
Июнь	4 705 700,00	x	5 068 310,00	x
Итого 1 полугодие	23 528 500,00	50,0	25 341 550,00	50,0
Июль	3 764 560,00	x	4 054 648,00	x
Август	2 352 850,00	x	2 534 155,00	x
Сентябрь	5 646 840,00	x	6 081 972,00	x
Итого 9 месяцев	35 292 750,00	75,0	38 012 325,00	75,0
Октябрь	3 293 990,00	x	3 547 817,00	x
Ноябрь	4 235 130,00	x	4 561 479,00	x
Декабрь	4 235 130,00	x	4 561 479,00	x
Всего	47 057 000,00	100,0	50 683 100,00	100,0